






## DEROULE DE LA VENTE SAV

### Equipement SAV

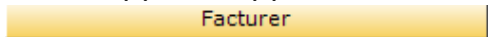
- Sélectionner l'équipement « *endommagé* » →  **SAV**
- Question « *Etes-vous sûr de vouloir créer un équipement SAV ?* » : **OK**
- Si SAV sur La Monture : Cocher la case SAV → Sélectionner la pièce détachée → Prix = 0,00€
- Si SAV « Garanti casse » sur Les Verres : Cocher la case SAV →  **Remise\*** → Noter la remise
- Renseigner la date de livraison prévue → Onglet **Atelier**
-  **Enregistrer**

### Encaisser la Part Client

- Sélectionner l'équipement SAV →  **Caisse**
- Cocher les dossiers à encaisser (ils se rajoutent dans la partie basse de la fenêtre)
- Sélectionner le(s) mode(s) de paiement →  **Enregistrer**

### Facturer\*\*

- Cocher le(s) dossier(s) à facturer → Cliquer sur le bouton

 Facturer

-  **Facturer et Quitter** ou  **Facturer et l'imprimer** ou  **Facturer et la visualiser**

**\* Il est possible de paramétrer la remise « GARANTI CASSE »**

**\*\*Il faut impérativement facturer un équipement même si la montant = 0,00€ pour déstocker la pièce détachée**